UCHWAŁA Nr 2/2020/2021

**Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie**

**z dnia 15 września 2020r.**

**w sprawie zatwierdzenia planu pracy szkoły na rok szkolny 2020/21**

Na podstawie art. 70 ust.1 pkt. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910) Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza przedstawiony przez dyrektora plan pracy Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie na rok szkolny 2020/2021, stanowiący *załącznik nr 1* do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Przewodniczący Rady Pedagogicznej

 Lidia Malinowska

*Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/2020/2021 Rady Pedagogicznej*

*Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie****z dnia 15 września 2020r.w sprawie zatwierdzenia
planu pracy szkoły na rok szkolny 2020/21***

**Plan pracy Szkoły Podstawowej  im. Marii Konopnickiej w Gozdowie**

**na rok szkolny 2020/2021**

**Podstawa prawna:**

1. [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910) -](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html) [art. 70 ust. 1 pkt 1,](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_0_a_70_u_1_p_1_l_0_i_0)  [art. 82 ust. 2.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_4_o_0_a_82_u_2_p_0_l_0_i_0)
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie

**Plan opracowany został w oparciu o:**

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2020/2021.
2. Plan nadzoru pedagogicznego Mazowieckiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2020/2021.
3. Rekomendacje wynikające z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2019/2020
i sposoby ich realizacji w roku szkolnym 2020/21 w celu doskonalenia pracy [szkoły](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2015&qplikid=1#P1A6).

**Cele do zrealizowania:**

* *Monitorowanie realizacji podstawy programowej,*
* *indywidualizacja nauczania,*
* *praca metodami aktywnymi, doskonalenie warsztatu pracy,*
* *motywacja uczniów do nauki,*
* *promowanie działań szkoły  na  rzecz  zdrowia  i  bezpieczeństwa  uczniów,*
* *bezpieczeństwo w Internecie,*
* *wzmacnianie wychowawczej roli szkoły,*
* *podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej,*
* *podniesienie jakości edukacji językowej*
* *wychowanie do wartości i kształtowanie patriotycznych postaw uczniów,*
* *wdrażanie elementów doradztwa zawodowego w pracy nauczyciela, wychowawcy, wychowawców świetlicy i pedagoga szkolnego.*

**Spis treści zawartych w planie**

1. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły.
2. Kalendarium szkolne, harmonogram imprez szkolnych
3. Dni ustawowo wolne od pracy
4. Harmonogram dyżurów nauczycieli w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
5. Harmonogram wycieczek
6. Harmonogram konkursów
7. Harmonogram posiedzeń rady pedagogicznej.
8. Harmonogram zebrań z rodzicami.
9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna
10. Godziny  pracy  biblioteki  i  czytelni.
11. Przydział wychowawstw i organizacji  szkolnych.
12. Zadania związane z polityką kadrową
13. Działania związane z awansem zawodowym
14. Działania dotyczące bezpieczeństwa i właściwych warunków nauki i pracy
15. Plan pracy Samorządu Uczniowskiego
16. Plan pracy Szkolnego Koła Wolontariatu
17. Plan pracy Szkolnego Klubu Europejskiego
18. Plan pracy Drużyny Harcerskiej
19. Plan pracy Gromady Zuchowej
20. Plan pracy świetlicy
21. Plan pracy biblioteki
22. Plany pracy zespołów przedmiotowych
23. Plan pracy LOP
24. Plan pracy pedagoga szkolnego
25. Plan pracy pielęgniarki szkolnej
26. Terminy przygotowania sprawozdań, raportów i  informacji

**1. PLAN PRACY W GŁÓWNYCH OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY**

**Zarządzanie i organizacja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Przygotowanie szkoły do organizacji zajęć stacjonarnych, zdalnych i hybrydowych w roku szkolnym 2020/2021:- zapoznanie z nowymi aktami prawnymi oraz zmianami do obowiązujących przepisów prawa,- zapoznanie z zaleceniami ministra edukacji i wytycznymi GIS**-** opracowanie i wdrożenie własnych procedur, - aktualizacja prawa obowiązującego w szkole,- aktualizacja tablic informacyjnych, strony internetowej. | wszyscy pracownicy szkoły**,**wszyscy pracownicy szkoły**,**dyrektor, zespół nauczycielidyrektor, zespoły zadaniowe,opiekun SU, administrator strony internetowej | do końca sierpnia |
| Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom | dyrekcja szkoły | do końca sierpnia |
| Opracowanie rocznego planu pracy szkoły | dyrektor, rada pedagogiczna | do 15 września |
| Opracowanie/modyfikacja programu wychowawczo-profilaktycznego. | Pedagog, zespół nauczycieli,Rada Rodziców | do 15 września |
| Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | do 15 września |
| Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej | wszyscy nauczyciele | do końca września |
| Sprawowanie nadzoru pedagogicznego | dyrektor szkoły | cały rok |
| Awans zawodowy nauczycieli | dyrektor szkoły, nauczyciele w strukturach awansu | cały rok |
| Promocja szkoły w środowisku lokalnym | wszyscy nauczyciele, | cały rok |

**Nauczanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Systematyczna realizacja podstawy programowej z zastosowaniem innowacyjnych i nowatorskich programów, rozwiązań, wykorzystywanie technologii informacyjno- komunikacyjnych. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Organizacja pracy zespołów przedmiotowych | Dyrektor, wicedyrektor, przewodniczący zespołów | cały rok szkolny |
| Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów, dostosowanie wymagań, opracowanie indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych. | Dyrektor,wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Rozwijanie zainteresowań i odkrywanie uzdolnień uczniów oraz przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych; prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Praca z uczniami mającymi trudności w nauce | wszyscy nauczyciele,pedagog | cały rok szkolny |
| Wypracowywanie systemów motywujących uczniów do nauki. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Badanie wyników nauczania | Dyrektor, wicedyrektor,nauczyciele | według planu nadzoru |
| Analiza wyników nauczania | wszyscy nauczyciele, dyrektor | Zakończenie I i II półrocza  |
| Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli | Dyrektor,wicedyrektor szkoły | raz w miesiącu |
| Obserwacje lekcji | dyrektor, wicedyrektor  | według harmonogramu |

**Wychowanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Realizowanie programu wychowawczo-  profilaktycznego szkoły | wszyscy nauczyciele, pedagog | cały rok |
| Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek | wszyscy nauczyciele | cały rok |
| Współpraca wychowawców z rodzicami uczniów, z  poradnią psychologiczno-pedagogicznymi | wychowawcy klas | cały rok |
| Doskonalenie pracy Samorządu Uczniowskiego, Szkolnego Koła Wolontariatu | opiekun samorządu opiekun wolontariatu | cały rok |
| Wychowanie ekologiczne | Nauczyciele  | cały rok |
| Wychowanie zdrowotne | pielęgniarka szkolna, nauczyciele  | cały rok |
| Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych uczniów.  | nauczyciele | cały rok |
| Edukacja czytelnicza | nauczyciele, bibliotekarz | cały rok |

**Zadania opiekuńcze**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej | Dyrektor, wicedyrektorwychowawcy, nauczyciele, pedagog szkolny, pielęgniarka szkolna | cały rok |
| Objecie zajęciami  opiekuńczymi (świetlicowymi) wszystkie potrzebujące dzieci  | wychowawcy klas,wychowawca świetlicy | cały rok |
| Zorganizowanie opieki wychowawczej dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej | wychowawcy klas | cały rok |
| Zapewnienie ciepłych posiłków /obiadów /  w szkole | GOPS, dyrektor szkoły, wychowawcy klas | cały rok |
| Zapewnienie opieki medycznej | Pielęgniarka szkolna, stomatolog  | cały rok |

**2. KALENDARIUM, HARMONOGRAM UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | IMPREZA, UROCZYSTOŚĆ SZKOLNA | ODPOWIEDZIALNI(*część artystyczna i dekoracja*) | DATA |
| 1 | ROZPOCZĘCIE ROKU SZKOLNEGO |  | 01.09.2020r. |
| 2 | SPRZĄTANIE ŚWIATA | Ewa AdamczykAnna Jemioła | 18.09.2020 |
| 3 | EUROPEJSKI DZIEŃ JĘZYKÓW 2020 | Iwona Retajczyk – GłosJoanna WadowskaMonika MarciniakKatarzyna Bielicka | wrzesień 2020 |
| 4 | RAJD ROWEROWYKLASY I-IVKLASY V-VIII | Agnieszka BiernackaBeata ŚwierczewskaEwa AdmaczykBarbara Szczypecka | maj 2021 |
| 5 | STYPENDIApaździernikmarzec | Anna Kwiatkowska Joanna Ludwicka Małgorzata Garkowska - dekoracja | październik marzec |
| 6 | DZIEŃ EDUKACJI NARODOWEJ | Ewa Jęczarek – DzikowskaKatarzyna BielickaJoanna WadowskaMałgorzata Garkowska - Dekoracja | październik |
| 7 | ŚLUBOWANIE KLAS PIERWSZYCH | Beata ŚwierczewskaAgnieszka Biernacka | październik |
| 8 | PROMOCJA ZDROWEGO ŻYWIENIA – WITAMINKI KLASA IIIA | Katarzyna KorpolińskaInscenizacja Klasy I - III | październik 2020 |
| 9 | ŚWIĘTO NIEPODLEGŁOŚCI | Danuta SmolińskaMariola Wasiołek | listopad |
| 10 | RODZINNY WIECZÓR ANDRZEJKOWY |  |  |
| 11 | MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ WOLONTARIUSZA | Mariola Kopka | 5.12.2020 |
| 12 | MIKOŁAJKI | Agnieszka Biernacka I - III | grudzień |
| 13 | JASEŁKA+JASEŁKA DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI | Iwona PawłowskaIwona GieraKrzysztof Wojtas | grudzień |
| 14 | CHOINKA NOWOROCZNA |  |  |
| 15 | DZIEŃ BEZPIECZNEGO INTERNETU 2020 | Małgorzata Mrozowicz | luty 2021 |
| 16 | WALENTYNKI | Agnieszka Biernacka I – IiiKatarzyna Bielicka Iv-ViiiJoanna Wadowska | luty |
| 17 | NARODOWY DZIEŃ PAMIĘCI ŻOŁNIERZY WYKLĘTYCH | Danuta Smolińska – Motaż Słowno-MuzycznyMariola Wasiołek - Dekoracja | marzec |
| 18 | DZIEŃ ŚWIĘTEGO PATRYKA | Iwona Retajczyk – GłosMonika MarciniakKatarzyna Bielicka | marzec |
| 19 | POWITANIE WIOSNYIII SZKOLNY DZIEŃ BEZPIECZEŃSTWA | Agnieszka Biernacka Klasy I – IIIBogumiła Żórawska | marzec |
| 20 | PASOWANIE NA CZYTELNIKA | Małgorzata JagodzińskaMałgorzta Garkowska | kwiecień |
| 21 | DZIEŃ LICZBY Ԉ | Nauczyciele Matematyki | 15-16 marca 2021 |
| 22 | TURNIEJ O PUCHAR WÓJTA „DWA OGNIE” | Joanna Placek | marzec/kwiecień 2021 |
| 23 | DZIEŃ ZIEMI | Beata ŚwierczewskaAnna Jemioła | 22.04.2021 |
| 24 | ŚWIĘTO KONSTYTUCJI 3 MAJA | Iwona GieraIwona Pawłowska | maj |
| 25 | DZIEŃ PATRONKI | Małgorzta JagodzińskaKatarzyna Korpolińska – IlustracjaMałgorzata Garkowska - Dekoracja | 23.05.2021 |
| 26 | PROJEKT – „NIE PAL PRZY MNIE PROSZĘ” | Barbara Szczypecka Ewa Adamczyk | MAJ 2021 |
| 27 | DZIEŃ RODZINY – FESTYN |  |  |
| 28 | ZAKOŃCZENIE ROKU SZKOLNEGOklas VIIIklasy I-VII | Mariola KopkaJoanna Placek Małgorzata Garkowska – Dekoracja  | 25.06.2021 |

**UROCZYSTOŚCI GMINNE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | JUBILEUSZ 50-LECIA POŻYCIA MAŁŻEŃSKIEGO |  | listopad |
| 3. | DZIEŃ KOBIET | Anna Kwiatkowska | marzec |
| 4. | ZAMYŚLENIA RODAKÓW W HOŁDZIE JPII | Anna Dąbrowska | maj |
| 5. | MARATON TRZEŹWOŚCI | wszyscy nauczyciele w-f | czerwiec |
| 6. | DOŻYNKI: GOZDOWO (sierpień) |  | sierpień |

**3. DNI USTAWOWO WOLNE OD PRACY:**

Rok 2020

**1 listopada** (niedziela) Wszystkich Świętych

**11 listopada** (środa) Święto Niepodległości

**25 grudnia** (piątek) Boże Narodzenie (pierwszy dzień)

**26 grudnia** (sobota) Boże Narodzenie (drugi dzień)

Rok 2021

**1 stycznia** (piątek) Nowy Rok,

**6 stycznia** (środa) Trzech Króli

**4 kwietnia** (niedziela) Wielkanoc

**5 kwietnia** (poniedziałek) Poniedziałek Wielkanocny

**1 maja** (sobota) Święto Pracy

**3 maja** (poniedziałek) Święto Konstytucji 3 Maja

**3 czerwca** (czwartek) Boże Ciało

Dni dodatkowo  wolne  od  zajęć  dydaktycznych ustalone przez dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii  Rady   Rodziców, Rady  Pedagogicznej i   Samorządu  Uczniowskiego zgodnie zRozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.), oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603) oraz rozporządzeniem zmieniającym z dnia 12 czerwca 2019r. (Dz. U. z 2019r., poz. 1093) w ciągu roku szkolnego może być **8 dni wolnych od zajęć dydaktycznych.**

1. 21 grudnia 2020r. (poniedziałek)
2. 22 grudnia 2020r. (wtorek)
3. 30 kwietnia 2021r. (piątek)
4. 4 maja 2021r. (wtorek)
5. 25 maja 2021r. (wtorek - egzamin)
6. 26 maja 2021r. (środa - egzamin)
7. 27 maja 2021r. (czwartek - egzamin)
8. 4 czerwca 2021r. (piątek)

**4. HARMONOGRAM DYŻURÓW NAUCZYCIELI W DNI WOLNE OD ZAJĘĆ**

 **DYDAKTYCZNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Dzień wolny od zajęć dydaktycznych | Imię i nazwisko nauczyciela dyżurującego |
| 1. | 14 października 2020r. (środa) godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Barbara SzczypeckaEwa Adamczyk |
| 2. | 21 grudnia 2020r. (poniedziałek)godz. 645 -1110god 1110 -1530 | Krzysztof WojtasIwona Pawłowska |
| 3.  | 22 grudnia 2020r. (wtorek)godz. 645 -1110god 1110 -1530 | Michał JankowskiPiotr Lemanowicz |
| 4. |  23 grudnia 2020r. (środa)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Agnieszka BiernackaBeata Świerczewska |
| 5. | 24 grudnia 2020r. (czwartek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 |  |
| 6. | 28 grudnia 2020r. (poniedziałek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Krystyna RobakiewiczIwona Retajczyk-Głos |
| 7. | 29 grudnia 2020r. (wtorek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 |  |
| 8. | 30 grudnia 2020r. (środa) godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 |  |
| 9. | 31 grudnia 2020r. (czwartek) godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Magdalena Plaskacz |
| 10. | 1 kwietnia 2021r. (czwartek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Ewa Jęczarek-DzikowskaJoanna Ludwicka |
| 11. | 2 kwietnia 2021r. (piątek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Anna Kwiatkowska |
| 12. | 6 kwietnia 2021r. (wtorek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Danuta SmolińskaJoanna Placek |
| 13. | 30 kwietnia 2021r. (piątek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Katarzyna KorpolińskaMariola Wasiołek |
| 14. | 4 maja 2021r. (wtorek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 |  |
| 15.  | 25 maja 2021r. (wtorek) EGZAMIN ÓSMOKLASISTY | 1. Zdziarska
2. Gapińska

M. KopkaM. Mrozowicz |
| 16. | 26 maja 2021r. (środa) EGZAMIN ÓSMOKLASISTY | 1. Dąbrowska

J. WadowskaK. BielickaM. Marciniak |
| 17. | 27 maja 2021r. (czwartek)EGZAMIN ÓSMOKLASISTY | 1. Jemioła
2. Giera

M. JagodzińskaB. Żórawska |
| 18. | 4 czerwca 2021r. (piątek)godz. 645 -1110godz. 1110 -1530 | Krzysztof ZdziarskiMałgorzata Garkowska |

**5. HARMONOGRAM WYCIECZEK SZKOLNYCH**

W związku z sytuacją epidemiczną w kraju, na tę chwilę nie zostały zaplanowane żadne wycieczki.

**6.** **HARMONOGRAM KONKURSÓW**

|  |
| --- |
| Organizacja konkursów / zawodów szkolnych i pozaszkolnych |
| Nazwa (zasięg konkursu / zawodów) | Nauczyciel | Przybliżona data |
| TURNIEJ WIEDZY POŻARNICZEJETAP SZKOLNY | Małgorzata Garkowska | STYCZEŃ 2021 |
| KONKURS PIĘKNEGO PISANIA | Anna KwiatkowskaAnna DąbrowskaJoanna Ludwicka | LISTOPAD 2020 |
| MISTRZ ORTOGRAFII  | Anna KwiatkowskaAnna Dąbrowska | LUTY/MARZEC 2021 |
| KONKURS RECYTATORSKI | Anna DąbrowskaAnna KwiatkowskaDanuta Smolińska | LUTY/MARZEC 2021 |
| KONKURS JĘZYKOWY „POLIGLOTA” | Joanna WadowskaMonika MarciniakKatarzyna Bielicka | LUTY/MARZEC 2021 |
| KONKURS HISTORYCZNY DLA KLAS VI | Danuta Smolińska | LUTY 2021 |
| KONKURS PIĘKNEGO CZYTANIA DLA KLAS II-III | Katarzyna KorpolińskaBarbara SzczypeckaEwa Adamczyk  | MAJ 2021 |
| KONKURS PLASTYCZNY „BEZPIECZNE FERIE” | Beata ŚwierczewskaAgnieszka Biernacka | STYCZEŃ 2021 |
| MISTRZ ORTOGRAFII KL.IIIMISTRZ MATEMATYKI KL.III | Beata ŚwierczewskaAgnieszka Biernacka | MARZEC/KWIECIEŃ 2021 |
| MISTRZ TABLICZKI MNOŻENIA | Ewa AdamczykBarbara Szczypecka | MAJ 2021 |
| KONKURS JĘZYKOWO-PLASTYCZNY „LIST DO ŚWIĘTEGO MIKOŁAJA” | Katarzyna BielickaJoanna WadowskaMonika Marciniak | GRUDZIEŃ 2020 |
| KONKURS RECYTATORSKI KLAS I - III | Katarzyna KorpolińskaBarbara Szczypecka | MARZEC 2021 |
| KONKURS PLASTYCZNY DLA UCZNIÓW KLAS I – IV „MÓJ KOŚCIÓŁ PARAFIALNY” | Mariola Wasiołek | LISTOPAD 2020 |
| KONKURS NA NAJŁADNIEJSZY RÓŻANIEC DLA UCZNIÓW KLAS I - IV | Mariola Wasiołek | PAŹDZIERNIK 2020 |
| KONKURS BOŻONARODZENIOWY | Barbara SzczypeckaKrystyna Robakiewicz | GRUDZIEŃ 2020 |
| KONKURS WIELKANOCNY | Barbara SzczypeckaKrystyna Robakiewicz | KWIECIEŃ 2021 |
| KONKURS MATEMATYCZNY DLA UCZNIÓW KLAS VI (SZKOLNY LUB GMINNY) | Barbara GapińskaAnna Zdziarska | MARZEC/KWIECIEŃ 2021 |
| KONKURS MATEMATYCZNO-FIZYCZNY DLA UCZNIÓW KLAS VII-VIII (SZKOLNY LUB GMINNY) | Barbara GapińskaMariola KopkaAnna Zdziarska | MARZEC/KWIECIEŃ 2021 |
| MISTRZ KLAWIATURY DLA KLAS IV - VI | Małgorzata Mrozowicz | LUTY 2021 |
| ILUSTRACJA DO UTWORU MARII KONOPNICKIEJ | Małgorzata Mrozowicz | MAJ 2021 |
| MISTRZ TABLICZKI MNOŻENIA KLASA IV | Małgorzata Mrozowicz  | LUTY 2021 |
| KONKURS BIOLOGICZNO – CHEMICZNY DLA KLAS VII - VIII | Mariola Kopka Anna Jemioła | KWIECIEŃ 2021 |
| KONKURS ZHP (NA KARTKĘ NA DMB) | Iwona PawłowskaIwona Giera | LUTY 2021 |
| KONKURS BIBLIJNY DLA UCZNIÓW KLAS V – VIII „DZIEJE APOSTOLSKIE” | Ks. Waldemar Dziewulski | LUTY 2021 |

**7. HARMONOGRAM POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ**

**31.08.2020r.** - Organizacja roku szkolnego 2020/2021

**15.09.2020r.** - Zatwierdzenie Planu pracy szkoły i Planu nadzoru pedagogicznego

**06.10.2020r. –** Rada Pedagogiczna szkoleniowa

**10.11.2020r.** - Rada Pedagogiczna

**07.01.2021r.** - Rada Klasyfikacyjna za I półrocze roku szkolnego2020/2021

**02.02.2021r. -**  Rada Podsumowująca pracę szkoły w I półroczu roku szkolnego 2020/2021

**30.03.2021r.** - Rada opiniująca arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2021/2022

**27.04.2021r.** - Rada szkoleniowa – egzamin klas VIII

**18.05.2021r**. – Rada szkoleniowa

**11.06.2021r**. – Rada pedagogiczna - stypendia

**17.06. 2021r**. - Rada Klasyfikacyjna – koniec roku szkolnego 2020/2021

**30.06.2021r.** - Rada Podsumowująca rok szkolny 2020/2021 (godz.10.00)

**8. HARMONOGRAM ZEBRAŃ Z RODZICAMI**

**17.09.2020r.** - klasy I– VIII od godz. 1530 i 1600

**17.11. 2020r.** - klasy I- III od godz. 1530, 1600

**18.11. 2020r.** - klasy IV – VIII od godz. 1530, 1600

**12.01. 2021r.** - klasy I – III od godz. 1530, 1600

**13.01. 2021r.** - klasy IV- VIII od godz. 1530, 1600

**20.04. 2021r.** - klasy I- III od godz. 1530, 1600

**21.04. 2021r.** - klasy IV- VIII od godz. 1530, 1600

**Dzień dla rodziców: każdy pierwszy wtorek miesiąca 1530 – 1630**

**9. POMOC PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA**

Na podstawie obserwacji, przeprowadzonej diagnozy, ankiet i zaleceń wynikających z opinii
i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej uczniów, nauczyciele zaproponowali następujące formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej:

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,

- zajęcia rozwijające zainteresowania,

- zajęcia logopedyczne,

- zajęcia korekcyjno – kompensacyjne,

- gimnastyka korekcyjna,

- zindywidualizowana ścieżka,

- zajęcia terapeutyczne z pedagogiem i psychologiem,

- dla uczniów posiadających orzeczenia obowiązkowo zajęcia rewalidacyjne,

|  |
| --- |
| **GODZINY PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO** |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 9.30 – 13.30 | Szkoła Podstawowa w Lelicach | 10.30 – 14.30 | 9.45 – 13.35 | 8.50 – 13.00 |
| **GODZINY PRACY PSYCHOLOGA**  |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 13.30 – 15.30K. Kowalkowska | ------ | 11.30 – 15.30A. Jarzyńska | -------- | 12.30 – 15.30K. Kowalkowska |

 **DODATKOWE ZAJĘCIA POZALEKCYJNE:**

* **Realizacja projektu** „Misja programowania”
* **SKS** – w ramach godzin ministerialnych
* **Zajęcia pozalekcyjne z informatyki w kl. IV–** p. M. Mrozowicz pozyskała grant w kwocie 6.400 na realizację tych zajęć z programowania
* **Tańce ludowe:**

- piątek: 15.00

* **Młodzieżowa Orkiestra Dęta**

- spotkania w remizie OSP w Gozdowie – wtorek, piątek - godz. 16.00

* **Realizacja projektu „**Kompetentna edukacja w Gminie Gozdowo” – dodatkowe zajęcia z matematyki, przyrody, informatyki i języka angielskiego oraz zajęcia socjoterapeutyczne i logopedyczne dla uczniów kl. I-VIII

**ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE REALIZOWANE W RAMACH GODZIN
DO DYSPOZYCJI DYREKTORA SZKOŁY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.**  | **NAZWISKO I IMIĘ** | **FORMA REALIZACJI** | **KLASA** | **CZAS REALIZACJI** |
| 1. | A. Biernacka | Zajęcia rozwijające taneczne | I a | Czwartek 11.50-12.35 |
| 2. | B. Świerczewska | Zajęcia rozwijające taneczne | I b | Czwartek 11.50-12.35 |
| 3. | E. Adamczyk | Zajęcia rozwijające | II a | Środa 11.50-12.35 |
| 4. | I. Pawłowska | Projekt „Czytam z klasą”„Serdeczna kartka” z ortografią za pan brat | II b | Środa 11.50-12.35 |
| 5. | K. Korpolińska | Zajęcia rozwijające łamigłówki  | III a | Czwartek 11.50-12.35 |
| 6. | B. Szczypecka | Zajęcia rozwijające - plastyczne | III b | Czwartek 11.50-12.35 |
| 7. | K. Bielicka | Zajęcia rozwijającez j. angielskiego | IV bIII a  | Piątek 12.50-13.35Poniedziałek 12.50-13.35 |
| 8. | I. Retajczyk-Głos | Zajęcia rozwijającez j. angielskiego | IV a | Środa 13.40-14.25 |
| 9. | M. Marciniak | Zajęcia rozwijające z j. angielskiego | VIII aVIII b | Poniedziałek 14.30 - 15.15Wtorek 13.40-14.25 |
| 10. | A. Dąbrowska | Zajęcia rozwijające z j. polskiego | VIII a | Środa 13.40-14.25 |
| 11. | A. Kwiatkowska | Zajęcia rozwijającez j. polskiego | VI a VII a | Czwartek 13.40-14.25Czwartek 14.30-15.15 |
| 12. | J. Ludwicka | Zajęcia rozwijające z j. polskiego | VIIcVIIIb | Środa 13.40-14.25Poniedziałek 13.40-14.25 |
| 13. | B. Gapińska | Zajęcia rozwijającez matematyki | VI cVI bVIII b | Wtorek 12.50-13.35Środa 12.50-13.35Środa 13.40-14.25 |
| 14. | A. Zdziarska | Zajęcia rozwijającez matematyki | VII aVII cVIII a | Wtorek 12.50-13.35Czwartek 13.40-14.25Czwartek 12.50-13.35 |
| 15. | M. Mrozowicz | Zajęcia rozwijającez informatyki | III b | Wtorek 11.50-12.35 |
| 16. | A. Jemioła | Zajęcia rozwijającebiologiczno- geograficzne | VII b | Wtorek 14.30-15.15 |
| 17. | M. Jankowski | Zajęcia rozwijającepiłka ręczna | Va | Środa 13.40 – 14.25 |
| 18. | K. Wojtas | Zajęcia rozwijającerobotyka, programowanie | VIIb | Środa 13.40 – 14.25 |
| 19. | Smolińska Danuta | Zajęcia rozwijającez historii | VIII a | Poniedziałek 14.30-15.15 |

 **10.** **GODZINY PRACY BIBLIOTEKI I CZYTELNI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 8.45 – 14.45 | 7.45 – 13.45 | 8.00 – 15.00 | 7.45 – 14.45 | 7.45 – 11.45 |

**11. PRZYDZIAŁ  WYCHOWAWSTW, KLASOPRACOWNI, ORGANIZACJI SZKOLNYCH I GAZETEK ŚCIENNYCH**

1. Kl.Ia - wych. A. Biernacka - liczba uczniów – 19 – sala nr 19
2. Kl. Ib - wych B. Świerczewska - liczba uczniów – 20 – sala nr 27
3. Kl. IIa - wych. E. Adamczyk - liczba uczniów – 18 – sala nr 18
4. Kl. IIb - wych. I. Pawłowska - liczba uczniów – 17 – sala nr 17
5. Kl. IIIa – wych. K. Korpolińska – liczba uczniów – 22 – sala nr 26
6. Kl. IIIb –wych. B. Szczypecka – liczba uczniów – 23 – sala nr 16
7. Kl. IVa –wych. I. Giera– liczba uczniów – 26 – sala nr 11
8. Kl. IVb – wych K. Bielicka - liczba uczniów – 23 – sala nr 20
9. Kl. V – wych. A. Dąbrowska - liczba uczniów – 23 – sala nr 10
10. Kl. VIa – wych. Anna Zdziarska - liczba uczniów – 19 – sala nr 7
11. Kl. VIb – wych. Danuta Smolińska - liczba uczniów – 21 – sala nr 6
12. Kl. VIc – wych. Barbara Gapińska - liczba uczniów – 20 – sala nr 1
13. Kl. VIIa – wych. Anna Kwiatkowska - liczba uczniów – 25 – sala nr 12
14. Kl. VIIb – wych. Monika Marciniak - liczba uczniów – 28 – sala nr 14
15. Kl. VIIc – wych. Piotr Lemanowicz - liczba uczniów – 20 – sala nr 21 (K. Wojtas)
16. Kl. VIIIa – wych. Mariola Kopka – liczba uczniów – 19 – sala nr 9
17. Kl. VIIIb – wych. Joanna Placek - liczba uczniów – 19 – sala nr 3
18. Opiekę nad świetlicą szkolną nr 1 sprawuje p. K. Robakiewicz
19. Opiekę nad świetlicą szkolną nr 2 sprawuje p. M. Garkowska
20. Opiekę nad salą gimnastyczną i halą – p. J. Placek, p. K. Zdziarski, p. P. Lemanowicz, p. M. Jankowski

**ORGANIZACJE SZKOLNE I DODATKOWE ZADANIA NAUCZYCIELI**

1. Gromada zuchowa + aktualizacja strony internetowej – p. I. Pawłowska
2. Drużyna Harcerska + aktualizacja strony internetowej – p. I. Giera
3. Samorząd Uczniowski kl. I-III + aktualizacja strony internetowej - p. A. Biernacka
4. Samorząd Uczniowski kl. IV-VIII + aktualizacja strony internetowej –
p. Ewa Jęczarek – Dzikowska, p. Joanna Wadowska, p. Katarzyna Bielicka
5. Szkolne Koło Wolontariatu – p. Mariola Kopka
6. Szkole Koło Europejskie – p. Joanna Wadowska, p. I. Retajczyk-Głosm p. K. Bielicka
7. Liga Ochrony Przyrody kl. I-III – p. E. Adamczyk
8. Liga Ochrony Przyrody kl. IV-VIII – p. A. Jemioła
9. Opieka nad akwarium – p. E. Jęczarek - Dzikowska
10. Strona internetowa – p. M. Kopka - zobowiązuje wszystkich nauczycieli, aby po każdej uroczystości czy konkursie, których są organizatorami bądź biorą udział napisali kilka słów i wraz ze zdjęciami przesłali do p. M. Kopki.
11. Strona szkoły na Facebooku – p. Katarzyna Bielicka
12. Dziennik elektroniczny – administrator p. A. Krasińska, p. M. Kopka,
13. Zdjęcia szkolne –p. A. Biernacka
14. Kronika szkolna – p. B. Szczypecka, p. B. Gapińska
15. Organizacja apeli – dyrektor, wicedyrektor, Samorząd Uczniowski
16. Egzamin ósmoklasisty – wicedyrektor Aurelia Kurach
17. Konkursy kuratoryjne - wicedyrektor Aurelia Kurach
18. Opieka nad pracownią internetową – p. M. Mrozowicz,
19. Opieka nad sprzętem muzycznym – p. K. Wojtas (sala nr 21)
20. Opieka nad sztandarem – p. M. Jankowski
21. Opieka nad Uczniowskim Klubem Sportowym – p. K. Zdziarski, p. J. Placek,
p. P. Lemanowicz, M. Jankowski
22. Lider Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli – opracowanie planu szkoleń zgodnie z zapotrzebowaniem do końca września - p. A. Dąbrowska
23. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna – p. B. Żórawska

**GAZETKI ŚCIENNE**

* 1. Gazetka przy sali nr 4 – p. M. Wasiołek
	2. Gazetka przy sali nr 3 – osiągnięcia sportowe – nauczyciele w-f
	3. Gazetka przy sali nr 1 – Samorząd Uczniowski
	4. Korytarz przy hali – p. B. Żórawska, p. M. Garkowska, p. M. Jagodzińska, p. J. Placek
	5. Gazetka przy sali nr 6 – Klub Europejski – p. J. Wadowska, p. I. Retajczyk - Głos
	6. Gazetka przy sali nr 7 – p. D. Smolińska
	7. Gazetka przy sali nr 9 – p. M. Kopka
	8. Gazetka przy sali nr 10 – p. A. Dąbrowska
	9. Gazetka przy sali nr 11 – p. I. Giera
	10. Gazetka przy sali nr 11 – p. A. Jemioła
	11. „Z życia szkoły” – p. M. Plaskacz
	12. „Pory roku” – p. K. Korpolińska
	13. „Zdrowie dla wszystkich” – pielęgniarka – p. K. Baran
	14. Prace wykonane na świetlicy – p. K. Robakiewicz
	15. Gazetka przy sali nr 17 – p. I. Pawłowska
	16. Gazetka przy sali nr 26 – p. M. Mrozowicz
	17. Gazetka przy sali nr 19 – p. A. Biernacka

**12. ZADANIA ZWIĄZANE Z POLITYKĄ KADROWĄ**

* Terminy zawierania umów o pracę z nauczycielami      **ostatni tydzień sierpnia 2020**
* Rozmowy z pracownikami, decyzje o ich dalszym zatrudnieniu lub zwolnieniu, konsultacje ze związkami  zawodowymi:                        **od marca do 15 maja 2021**

**13. DZIAŁANIA ZWIAZĄNE Z AWANSEM ZAWODOWYM**

ZŁOŻENIE  WNIOSKU O ROZPOCZĘCIE STAŻU

Nauczyciel rozpoczyna staż z początkiem roku szkolnego, nie później jednak niż w ciągu
**14 dni** od dnia rozpoczęcia zajęć, na swój wniosek skierowany do dyrektora szkoły, z tym że nauczyciel stażysta rozpoczyna staż bez złożenia wniosku.

PLAN  ROZWOJU:

* Nauczyciel  stażysta w terminie **20 dni od dnia rozpoczęcia zajęć**
* Nauczyciel kontraktowy i mianowany plan rozwoju załącza do wniosku o rozpoczęcie stażu.

ZATWIERDZENIE  PLANU  ROZWOJU:

* Dyrektor zatwierdza plan rozwoju zawodowego w terminie **30 dni od dnia rozpoczęcia zajęć**

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU ROZWOJU:

* Nauczyciel składa dyrektorowi szkoły sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego w terminie **7 dni od dnia zakończenia stażu**.

PROJEKT OCENY DOROBKU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA:

* Opiekun stażu przedstawia dyrektorowi projekt oceny dorobku zawodowego w terminie **7 dni od dnia zakończenia stażu**.

OPINIA  RADY  RODZICÓW

     \*  Powinna być przedstawiona w terminie **14 dni od daty otrzymania zawiadomienia**
o dokonywanej   ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii rady rodziców nie wstrzymuje postępowania.

OCENA  DOROBKU  ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA ZA OKRES STAŻU :

Oceny dorobku dokonuje dyrektor szkoły w terminie nie dłuższym niż **21 dni od dnia złożenia sprawozdania** przez nauczyciela odbywającego staż,

1) w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego – po zapoznaniu się z projektem oceny opracowanym przez opiekuna stażu i po zasięgnięciu opinii rady rodziców;

2) w przypadku nauczyciela mianowanego – po zasięgnięciu opinii rady rodziców.

Ocena dorobku zawodowego nauczyciela może być **pozytywna lub negatywna**. Ocena jest sporządzana na piśmie i zawiera uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania.

W roku szkolnym 2020/21 w strukturach awansu znajdują się następujący nauczyciele:

D. Lewandowska, K. Bielicka

**14. DZIAŁANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I WŁAŚCIWYCH**

 **WARUNKÓW NAUKI I PRACY:**

Przegląd  – kontrola  komisji bezpieczeństwa stanu przygotowania szkoły pod względem  bezpieczeństwa do  rozpoczynającego  się  roku  szkolnego **31.08.2020r.**

Przegląd i przygotowanie szkoły do rozpoczęcia zajęć pod kątem wytycznych MEN, GIS, MZ w sprawie COVID 19.

**31.08.2020r.**

Badania okresowe                                                                              **zgodnie  z  terminami**

Szkolenia pracowników z BHP:               **wg potrzeb pracowników nowozatrudnionych**

Sprawdzenie stanu pomocy dydaktycznych, czy są bezpieczne i czy spełniają  wymagane normy: **31.08.2020r.**

* 1. **PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO** *załącznik nr 1*
	2. **PLAN PRACY SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU** *załącznik nr 2*
	3. **PLAN PRACY SZKOLNEGO KLUBU EUROPEJSKIEGO** *załącznik nr 3*
	4. **PLAN PRACY DRUŻYNY HARCERSKIEJ** *załącznik nr 4*
	5. **PLAN PRACY GROMADY ZUCHOWEJ** *załącznik nr 5*
	6. **PLAN PRACY ŚWIETLICY** *załącznik nr 6*
	7. **PLAN PRACY BIBLIOTEKI** *załącznik nr 7*
	8. **PLANY PRACY ZESPOŁÓW PRZEDMIOTOWYCH** *załącznik nr 8*
	9. **PLAN PRACY LOP** *załącznik nr 9*
	10. **PLAN PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO** *załącznik nr 10*
	11. **PLAN PRACY PIELĘGNIARKI SZKOLNEJ** *załącznik nr 11*

**25. TERMINY PRZYGOTOWANIA SPRAWOZDAŃ, RAPORTÓW**

 **I  INFORMACJI**

Termin tworzenia planu nadzoru pedagogicznego                                        **15.09.2020r.**

Sprawozdanie z planu nadzoru                                                                      **02.02.2021r.**

 **30.06.2021r.**

Na podstawie art. 70 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910) Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie przedstawionego przez dyrektora szkoły planu pracy Szkoły Podstawowej w Gozdowie na rok szkolny 2020/2021.

Głosowanie:
za – 36 nauczycieli

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

**Realizację uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.**

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia**

**Uchwała nr 2/2020/2021 znajduje się w księdze uchwał.**