

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w art. 2 ust 1 pkt. 1)
Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),

I. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej
ul. Krystyna Gozdawy 21
09-213 Gozdowo
NIP: 7761547247; REGON: 000640774
tel. tel (24) 276-21-91
e-mail: sekretariat@sp.gozdowo.eu
Strona internetowa: <http://sp.gozdowo.eu/>

Zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Dostawa kotła wodnego o mocy 500W do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie wewnętrznego regulaminu.

III. Informacje ogólne

1. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca przygotowuje ofertę na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca wskazuje sam w ofercie zakres, jaki będzie wykonywał podwykonawca.
8. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy wykonania całości zamówienia.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa powyżej zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
10. Postępowanie jest jawne. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: nazwa i adres firmy (Wykonawcy), informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gozdowie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gozdowie,
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: maciej.pawlikowski@live.com
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż kotła wodnego o mocy 500W do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego kotła wodnego o następujących parametrach:

Kocioł wodny

- moc cieplna - 500 kW
- palnik - umożliwiający spalanie węgla kamiennego typu miał – uziarnienie 3 – 31,5 mm
- typ układu C.O. – otwarty o ciśnieniu roboczym do 2,5 bara
- podajnik – tłokowy
- zasobnik – standardowy z zasypem ręcznym (w zestawie wraz z kotłem)
- sterowanie – poprzez zintegrowany sterownik mikroprocesorowy (w zestawie wraz z kotłem)
- układ nadmuchiwy – wentylator elektryczny (w zestawie wraz z kotłem)
- certyfikat – klasa 5 oraz EcoDESIGN

2. Miejsce dostawy kotła:

- Szkoła Podstawowa w Gozdowie ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo

3. Zakres zamówienia:

- dostawa kotła o parametrach wskazanych w pkt 1. w miejscu wskazanym w pkt. 2,
- dostarczenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w postaci karty gwarancyjnej, instrukcji obsługi w języku polskim, certyfikatów potwierdzających klasę kotła i wszelkiej innej dokumentacji związanej z kotłem,
- przeszkolenie co najmniej 1 osoby wskazanej przez Zamawiającego z obsługi kotła

V. Termin dostawy i montażu kotłów

- Do 15 czerwca 2022r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby oferta została złożona na formularzu cenowo - ofertowym – wg. załączonego wzoru – Załącznik nr 1.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - b) **uprawnien do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,

VII. Warunki wykluczenia i odrzucenia oferty

1. Z postępowania wyklucza się:

- a) Wykonawcę, który przedstawił informacje wprowadzające w błąd, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu;
 - b) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania, jest powiązany osobowo lub finansowo z Zamawiającym;
 - c) Wykonawcę, który zawarł porozumienie z innymi Wykonawcami w celu zakłócenia konkurencji;
 - d) Wykonawcę wobec, którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego niedbalstwa lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie co Zamawiający jest w stanie udowodnić.
2. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - d) została złożona po upływie czasu przewidzianego do składania ofert;
 - e) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - pisemnie na adres: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo,
 - drogą elektroniczną na adres: sekretariat@sp.gozdowo.eu,
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W sytuacji zmiany adresu Wykonawcy zobowiązany jest on niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie podając nowy adres do korespondencji.
4. W przypadku zmiany lub awarii wskazanego w ofercie adresu e-mail, Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podać zastępczy adres e-mail, na który druga strona będzie mogła kierować korespondencję w formie elektronicznej.
5. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców nie przewiduje udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia zadawane drogą telefoniczną.
6. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do składania ofert, bez ujawniania źródła zapytania.

IX. Miejsce składania ofert i sposób przygotowania oferty

1. Ofertę cenową należy złożyć do dnia 25 kwietnia 2022r. do godziny 10:00:
 - a) w siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo - osobiście, pocztą tradycyjną lub za pomocą postańca,
 - b) elektronicznie na adres: sekretariat@sp.gozdowo.eu Oferty składane elektronicznie **muszą zostać podpisane podpisem elektronicznym**. Skan oferty bez podpisu elektronicznego nie będzie uznany przez Zamawiającego jako prawidłowe złożenie oferty.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to udzielone pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać czynności, do wykonywania których Pełnomocnik jest uprawniony, w tym uprawnienie do podpisania oferty, lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile to prawo nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem.
4. Oferty doręczone osobiście, pocztą tradycyjną lub za pomocą posłańca należy składać w kopercie z dopiskiem: „Oferta cenowa – „Dostawa kotła wodnego o mocy 500 kW do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”.
5. Oferty składane za pomocą poczty elektronicznej w temacie wiadomości powinny zawierać zapis: „Oferta cenowa – „Dostawa kotła wodnego o mocy 500 kW do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”.
6. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego lub na serwer pocztowy.
7. Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
10. Złożona oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. W przypadku gdy w określonym terminie nie wpłynie żadna ważna oferta, Zamawiający unieważnia postępowanie.
13. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
14. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz odpowiedzialność za dostarczenie oferty do Zamawiającego.

X. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga składania wadium w niniejszym postępowaniu.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za jaką zostanie wykonane zamówienie – najniższa cena brutto – 100%.
3. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym – Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
5. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
6. Podana cena ma dotyczyć całego przedmiotu zamówienia, powinna uwzględniać wszystkie roboty, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu niezbędnych do wykonania robót oraz podatek VAT.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych

polskich.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze zapytaniem ofertowym zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- d) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

- a) zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług lub robót, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) skrócenie albo wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - wystąpienia długotrwałych, wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót;
 - wstrzymania robót lub przerwy w realizacji robót powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - zlecenia robót dodatkowych, nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, których wykonanie konieczne jest w celu prawidłowego wykonania robót podstawowych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
 - zlecenia przez Zamawiającego innego zamówienia kolidującego z realizacją robót stanowiących przedmiot umowy;
 - gdy obowiązujące przepisy (ST, Polskie Normy) nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót;
 - zastosowania innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - przedłużających się robót obcych (roboty wykonywane na terenie budowy przez podmioty niezwiązane z robotami budowlano-montażowymi);
 - zmiany przepisów prawa;
 - siły wyższej.

XIII. Informacje dodatkowe

1. Zapytanie ofertowe wraz z formularzem ofertowym i załącznikami dostępne jest w siedzibie Zamawiającego,
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z materiałów nowych, I gatunku, posiadających świadectwa bezpieczeństwa, atesty, gwarancje, certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest do okazania certyfikatów, świadectw itp. na każde wezwanie Zamawiającego.

6. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i urządzenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót zgodnie z wymogami przepisów BHP.

XIV. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:
Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Gozdowie

.....mgr Lidia Matkowska.....

(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP:
REGON:
tel.:
fax:
adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej
ul. Krystyna Gozdawy 21
09-213 Gozdowo

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia2022r. dotyczące postępowania o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł na:

„Dostawa kotła wodnego o mocy 500 kW do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto: zł

/słownie netto/

VAT: zł

/słownie VAT/

Brutto: zł

/słownie brutto/

2. Przedmiot zamówienia dostarczymy do dnia
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami realizacji i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Znany jest nam stan faktyczny miejsca realizacji zadania objętego zapytaniem ofertowym. Wszystkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

6. Udzielamy gwarancji na okres miesięcy od dnia dostawy kotła.
7. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.
8. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - konsorcja)

10. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców:

.....
(część powierzonego zadania i firma podwykonawcy)

(w przypadku gdy Wykonawca nie dokona żadnego skreślenia w niniejszym punkcie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zrealizuje powierzone zamówienie samodzielnie)

11. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, po dostawie.
12. Termin realizacji faktury – 30 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego,
13. Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym upoważniony będzie:
.....
.....
tel. e-mail:
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
1)
15. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

UMOWA Nr

zawarta w dniu.....2022 roku pomiędzy:

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo
NIP: 7761547247; REGON: 000640774

reprezentowaną przez:

1. Lidia Malinowska – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie

zwana w dalszej części umowy **“Kupujący”**,

a

.....

 reprezentowana przez:

.....

 zwaną w dalszej części umowy **„Sprzedający”**,

o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego strony zawierają umowę na realizację zadania pn. **„Dostawa kotła wodnego o mocy 500 kW do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”**

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego, Kupujący powierza a Sprzedający zobowiązuje się do wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami i należyta starannością zadania pn. **„Dostawa kotła wodnego o mocy 500 kW do Szkoły Podstawowej w Gozdowie”**.
2. Wymagane parametry dostarczonego i zamontowanego kotła:
 - moc cieplna - 500 kW
 - palnik - umożliwiający spalanie węgla kamiennego typu miał – uziarnienie 3 – 31,5 mm
 - typ układu C.O. – otwarty o ciśnieniu roboczym do 2,5 bara
 - podajnik – tłokowy
 - zasobnik – standardowy z zasypem ręcznym (w zestawie wraz z kotłem)
 - sterowanie – poprzez zintegrowany sterownik mikroprocesorowy (w zestawie wraz z kotłem)
 - układ nadmuchowy – wentylator elektryczny (w zestawie wraz z kotłem)
 - certyfikat – klasa 5 oraz EcoDESIGN
3. Miejsce dostawy i montażu:
 Szkoła Podstawowa w Gozdowie ul. Krystyna Gozdawy 21, 09-213 Gozdowo
4. Zakres zamówienia:
 - dostawa kotła o parametrach wskazanych w pkt 2. w miejscu wskazanym w pkt. 3,
 - dostarczenie i przekazanie Kupującemu dokumentacji w postaci karty gwarancyjnej, instrukcji obsługi w języku polskim, certyfikatów potwierdzających klasę kotła i wszelkiej innej dokumentacji związanej z kotłem,
 - przeszkolenie co najmniej 1 osoby wskazanej przez Kupującego z obsługi kotła.
5. Sprzedający oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz że zakres robót określony w zapytaniu ofertowym nie budzi wątpliwości. Sprzedający wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było ich przewidzieć.

§ 2

Sprzedający zobowiązuje się do dostawy kotła do dnia 15 czerwca 2022

§ 3

1. Do obowiązków Sprzedającego należy:
 - a) Dostawa kotła o parametrach wskazanych w § 1 pkt 2. do miejsca wskazanego w § 1 pkt. 3.
 - b) Niezwłoczne informowanie Kupującego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin dostawy kotła.
 - c) Dostarczenie i przekazanie Kupującemu dokumentacji w postaci karty gwarancyjnej, instrukcji obsługi w języku polskim, certyfikatów potwierdzających klasę kotła i wszelkiej innej dokumentacji związanej z kotłem,
 - d) Przeszkolenie co najmniej 1 osoby wskazanej przez Zamawiającego z obsługi kotła.
2. Do obowiązków Kupującego należy:
 - a) Odbiór przedmiotu umowy po jego dostawie.
 - b) Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy.

§ 4

1. Strony ustalają że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Sprzedającego jest **wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie:
Netto:00/100
słownie:00/100
VAT 23 %:00/100
słownie:00/100
Brutto:
Słownie:00/100
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Sprzedającego, w tym w szczególności ryzyko Sprzedającego z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty,
3. Wynagrodzenie powyższe, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji oraz przekazania jej do eksploatacji.
4. Sprzedający dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na prace określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
6. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wynagrodzenie umowne Kupujący zapłaci Sprzedającemu na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Sprzedającego po upływie terminu przewidzianego na dostawę kotła.
2. Faktura końcowa za wykonanie przedmiotu umowy będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego.
3. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), Sprzedający zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w tym oświadczenie podwykonawców o wystawieniu wszystkich faktur i ich rozliczeniu.
4. W przypadku braku dowodu o którym mowa w ust 3. Kupujący będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Kupującego aż do czasu gdy roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub podwykonawca zrzeknie się pisemnie roszczenia.

5. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Sprzedającego.
6. Termin płatności faktury 30 dni od daty doręczenia Kupującemu faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta Kupującego.
7. Sprzedający oświadcza, że wynagrodzenie uzyskane z przedmiotowej umowy zaspokaja Jego wszelkie roszczenia do korzystania z przedmiotu umowy przez Kupującego na każdym polu eksploatacji;
8. Sprzedający zobowiązany jest wystawić fakturę na:
NABYWCA: Gmina Gozdów, ul. Krystyna Gozdawy 19, 09-213 Gozdów
NIP: 776-161-50-61; ODBIORCA: Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gozdowie.

§ 6

1. Kupujący naliczał będzie kary umowne Sprzedającemu za:
 - a) zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy dzień zwłoki.
 - b) w wysokości 100,00 zł (sto złotych 00/100) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - c) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - d) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - e) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia umownego brutto wartości robót określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego za całość zadania z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedającego zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od umowy z jednoczesnym prawem do naliczania kar w wysokości określonej w ust. 2:
 - a) Kupujący od Sprzedającego w przypadku nieprzystąpienia przez Sprzedającego do wykonania przedmiotu umowy;
 - b) Sprzedający od Kupującego w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Kupującego.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4 może nastąpić w terminie 30 dni od powstania przyczyn określonych w tym ustępie.
6. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Stron z obowiązku wywiązania się z pozostałych warunków umowy.
7. Sprzedający wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Kupującego z wystawionej przez siebie faktury.
8. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Sprzedającym w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku:
 - a) Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

1. W celu sprawnego wykonania dostawy przedmiotu zamówienia Sprzedający może zlecić część prac/usług do wykonania podwykonawcom.
2. Do zawarcia umowy przez Sprzedającego z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Kupującego.
3. Przed podpisaniem umowy o podwykonawstwo, Sprzedający jest zobowiązany przedstawić projekt umowy Kupującemu.
4. Jeżeli Kupujący w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Sprzedającego umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć Kupującemu w ciągu 7 dni od podpisania kopii umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą potwierdzona za zgodność z oryginałem.
7. Wszelkie umowy pomiędzy Sprzedającym i podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - a) Zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - b) Termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
 - c) Termin realizacji nie dłuższy niż przewidziany w niniejszej umowie.
 - d) Wartość wynagrodzenia, przy czym jeżeli wynagrodzenie za wykonanie robót, dostaw czy usług powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość niniejszej umowy, odpowiedzialność finansowa Zamawiającego zostaje określona tylko do wysokości niniejszej umowy.
 - e) Sposób rozliczenia i płatności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
 - f) Zapisy dotyczące rozwiązania umowy o podwykonawstwo.
 - g) Sposób odbioru wykonanych robót, usług czy dostaw.
 - h) Postanowienia zgodne z treścią niniejszej umowy.
8. Zlecenie wykonania części robót, o których mowa w § 1 umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
11. Sprzedający ponosi wobec Kupującego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z winy podwykonawcy.
12. Każda zmiana umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Kupującego.

§ 9

1. Sprzedający udziela Kupującemu:

.....m-cy gwarancji na kocioł i wszystkie jego elementy składowe (zasobnik, dmuchawa, komputer sterujący, pompa obiegowa itp.),
2. Okres gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po odbiorze przedmiotu umowy i ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
3. Sprzedający zobowiązuje się usunąć na swój koszt i ryzyko wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, nie później jednak niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki, chyba że strony uzgodnią inny termin.
4. W przypadku, gdy Sprzedający nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia lub pomimo przystąpienia do naprawy nie usunie wad i usterek w terminie określonym w ust 3, Kupującemu przysługuje prawo, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, do dokonania naprawy na koszt Sprzedającego przez zatrudnienie własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.

5. Sprzedający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego poniesionych przez niego kosztów dokonania usunięcia wady bądź usterki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem ich pokrycia z zabezpieczenia.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Sprzedający usunął wady bądź usterki lub, jeżeli wady bądź usterki zostały usunięte w sposób określony w ust. 3, termin gwarancji biegnie dalej od chwili usunięcia wad lub usterek i ulega przedłużeniu o czas, jaki trwało usunięcie wad lub usterek. Jeżeli zaś w wykonaniu swych obowiązków gwaranta Sprzedający dokonał naprawy istotnej termin gwarancji w stosunku naprawionej rzeczy w zakresie dokonanej istotnej naprawy, biegnie na nowo od chwili dokonania istotnych napraw.
7. Odpowiedzialność Sprzedającego oprócz obowiązku naprawy wady i usterki przedmiotu umowy w ramach gwarancji lub rękojmi, obejmuje również obowiązek naprawy innych ewentualnych szkód poniesionych przez Kupującego, w szczególności powstałych wskutek wad bądź usterek w przedmiocie umowy bądź wskutek wadliwie wykonanej naprawy. Sprzedający pokrywa również ewentualne straty Kupującego, które poniósł lub mógł ponieść w czasie, w którym Sprzedawca naprawiał przedmiot umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można trwale usunąć Kupujący może żądać wypłaty odszkodowania w wysokości wynikającej ze stwierdzonych wad.
9. Sprzedający nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Kupującego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.

§ 10

1. Sprzedający i Kupujący zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Sprzedającego lub pracowników Sprzedającego oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
2. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Sprzedającego próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 - 3 strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga strona poniosła na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Kupujący dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - a) zmiany dotyczące realizacji dodatkowych usług lub robót, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile są one niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) skrócenie albo wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności związanych z działaniem siły wyższej,

§ 12

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Integralną częścią umowy jest:

- oferta Wykonawcy;

§ 14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Kupującego i 1 egzemplarz dla Sprzedającego.

Kupujący:

Sprzedający: